

Beleidsplan Stichting Een Goed Gebaar 2026

Stichting Een Goed Gebaar
Kievitstraat 49
2406 ET Alphen aan den Rijn
KvK nr. 89745132

1. Inleiding

In dit beleidsplan beschrijft Stichting Een Goed Gebaar (hierna: "de Stichting") haar beleidsvoornemens voor het jaar 2026. Het beleid van de Stichting is mede afhankelijk van de beschikbare financiële middelen en de mogelijkheden om passende projecten te ondersteunen. Wanneer zich wijzigingen voordoen in de omstandigheden of projectmogelijkheden, zal de Stichting haar beleid hierop aanpassen. Het beleid heeft daarom een dynamisch karakter.

Bij de uitvoering van haar activiteiten staat de statutaire doelstelling centraal. De Stichting heeft als doel *'het bevorderen van het cluster-2 onderwijs, zowel in het Caribisch deel van Nederland als daarbuiten, en het verrichten van al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn'*.

In de periode 2023 tot en met 2025 heeft de Stichting zich voornamelijk gericht op de ondersteuning van een project bij Skol Myrna Dovale. Dit project bevindt zich inmiddels in een afrondende fase. Gedurende het jaar 2026 zal de Stichting zich richten op de verdere afronding en evaluatie van dit project.

Daarnaast onderzoekt de Stichting de mogelijkheden om de nog beschikbare middelen in te zetten voor nieuwe projecten die aansluiten bij haar statutaire doelstelling. Hierbij wordt in het bijzonder gekeken naar initiatieven die bijdragen aan de ontwikkeling en versterking van cluster-2 onderwijs in het Caribisch deel van het Koninkrijk. Het bestuur zal gedurende deze beleidsperiode beoordelen welke projecten hiervoor in aanmerking komen en op welke wijze de beschikbare middelen het meest effectief kunnen worden ingezet.

2. Bestuur

Het bestuur wordt gevormd door de heer Jan Willem Regtering (voorzitter), de heer Martijn Walvis (penningmeester), mevrouw Esther Regtering - Dening (secretaris) en Jessica Albers (algemeen bestuurslid, PR & Communicatie).

3. ANBI-status

De statutaire doelstelling en de feitelijke activiteiten van de Stichting komen overeen. Met de activiteiten van de Stichting wordt het algemeen nut gediend. De Stichting heeft in 2023 haar de ANBI-status gekregen en jaarlijks de verplichte publicaties verzorgd. Zo kan de Stichting vrij van schenkingsrecht donaties ontvangen en donaties verrichten.

4. Activiteiten

De activiteiten van de Stichting zijn gericht op het zoeken en vervolgens ondersteunen van projecten passend bij de statutaire doelstelling van de Stichting. Hierbij zal het eigen vermogen aangevuld met ontvangen fondsen van derden worden besteed aan zorgvuldig geselecteerde projecten.

De financiële ondersteuning zal gericht zijn op het doen van donaties aan scholen en instellingen zonder op een later moment een tegenprestatie of terugbetaling te verwachten. Deze donaties dekken kosten conform een vooraf goedgekeurde projectbegroting.

Wanneer de Stichting aanvragen ontvangt voor nieuwe projecten zal het bestuur deze projectaanvragen toetsen aan de statutaire doelstelling om een besluit te nemen of dit project zal worden ondersteund.

5. Werving van gelden

De Stichting werft actief gelden van derden. Hiertoe schrijft de Stichting vermogensfondsen, lokale overheden of uitvoeringsorganen, bedrijven en particulieren aan. Werving van gelden kan project gerelateerd zijn door een voorliggend project direct te communiceren en hier gelden voor te werven. Anderzijds kan de werving van gelden ook in algemene zin gebeuren en is de bestemming van de gelden op het moment van werving nog niet bekend. Echter zal dit altijd in lijn liggen met de statutaire doelstelling.

6. Besteding van gelden

Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door donaties, giften, legaten, hetgeen door erfstelling wordt verkregen. Het jaarlijks geworven vermogen wordt zo direct mogelijk belegd in de projecten die de Stichting ondersteunt.

De indirecte kosten zijn minimaal en hebben louter betrekking op uitgaven als bankadministratie- en overboekingskosten, inschrijving Kamer van Koophandel, reisdeclaraties en overige onkostendeclaraties. De bestuurders ontvangen geen beloning, noch een onkostenvergoeding voor hun diensten.

Alle opbrengsten en kosten worden in beginsel verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben. Alle opbrengsten (schenkingen) worden als opbrengst verantwoord in het boekjaar waarin zij door de Stichting worden ontvangen. Als rentebaten worden verantwoord de aan het verslagjaar toe te rekenen ontvangen c.q. te vorderen renten uit hoofde van uitstaande banksaldi. De financiële verslaglegging wordt in eigen beheer verzorgd, hiermee is ruime ervaring binnen het bestuur aanwezig.

Gedurende 2026 richt de Stichting zich specifiek op:

- De afronding en evaluatie van het project bij Skol Myrna Dovale;
- Het onderhouden van contacten met betrokken onderwijsinstellingen en samenwerkingspartners;
- Het inventariseren en beoordelen van nieuwe projectaanvragen;
- Het ondersteunen van nieuwe initiatieven die passen binnen de statutaire doelstelling van de Stichting;
- Het verantwoord inzetten van de beschikbare financiële middelen ten behoeve van deze projecten.

Eventuele afwijkingen van dit toetsingskader worden in de notulen van de bestuursvergadering gemotiveerd.

7. Evaluatie en afronding

Het bestuur evalueert periodiek de voortgang van de ondersteunde projecten en de besteding van de beschikbare middelen. Projecten worden waar mogelijk gevolgd aan de hand van voortgangsrapportages, financiële verantwoordingen en terugkoppeling van de betrokken organisaties.

De Stichting legt jaarlijks verantwoording af door middel van haar financiële verslaglegging en de verplichte ANBI-publicaties. Op basis van de resultaten van de lopende projecten zal het bestuur uiterlijk eind 2026 beoordelen of voortzetting van de Stichting en ondersteuning van nieuwe projecten wenselijk is.

Aldus door het voltallige bestuur vastgesteld in de bestuursvergadering van 23-06-2026.